



Engagez-vous !

Cotisations : mode d'emploi et enjeux

Interfinances n'est plus ! Le Bureau national a décidé que *Repères* regrouperait dorénavant toutes les informations liées aux finances, aux publications, à l'international. *Repères* devient plus que jamais la revue de tous les responsables. En cette rentrée, intéressons-nous à la campagne d'engagement pour les cotisations.

Comment ça marche ?

1. La réception

Les feuilles d'engagement sont transmises dès le début de septembre au trésorier de chaque secteur, ou bien du CD. Que se passe-t-il alors ?

Je pressens plusieurs scénarios catastrophes : l'oubli des papiers, la négligence, où l'on remet à plus tard en se disant « *J'ai le temps !* » La date de rencontre qui n'est pas prévue dès la rentrée, l'oubli de mettre à l'ordre du jour l'opération vérité sur les cotisations et le remplissage des feuilles. Parfois, le paquet arrive dans les mains du trésorier, qui aperçoit l'un ou l'autre et en profite pour lui donner sa feuille personnelle, ou en couple. De ce fait, les feuilles tardent à remonter et remontent n'importent comment, soit sur le secteur, soit sur le CD, soit au national. Ce sont souvent ces feuilles-là qui sont très mal remplies et qui remontent très tard : nous en avons déjà vu jusqu'à un an et demi de retard ! On peut aussi citer le cas où le trésorier n'est plus en fonction, voire décédé, et personne ne le sait ou ne réagit. Au final, ce sont des mois complets de retard, où personne ne se soucie des cotisations. Bien sûr, toutes ces situations sont imaginées et ne se posent pas du tout dans nos structures !

À savoir...

- Les cotisations représentent 66 % du budget national. La cotisation moyenne est de 86,29 €. 20 % des cotisants versent en moyenne 20 € (on retrouve là les effets de la précarité, des petites retraites, des faibles salaires des jeunes).
- Tous les CD seront au système AIRPAC en 2011.



Rappelons tout de même que le bon trésorier d'équipe est vraiment celui (ou celle) qui réceptionne les feuilles et provoque, en lien avec le responsable, le temps nécessaire dans la révision de vie, pour faire l'opération vérité et le bon remplissage des feuilles d'engagement. Certains secteurs, n'hésitent pas à mettre en place une rencontre de trésoriers pour se redire les modalités pratiques (voir fiche pratique qui accompagne le paquet d'engagement pour chaque trésorier d'équipe). C'est sans doute cette conduite qui a permis de recevoir plus par « paquet » au national et plus rapidement en 2010 que les autres années. Merci et continuons cet effort !

Cette année, pour être sûrs que responsable et trésorier diocésain savent que ces feuilles vous sont parvenues, nous leur transmettrons un courrier ! Ils pourront à leur tour vous provoquer à savoir où vous en êtes dans cette distribution.

2. L'opération vérité et le bon remplissage des feuilles

Souvent provoqué entre le coup à boire et le gâteau, ce temps est bâclé. Le trésorier doit provoquer un temps d'arrêt pour nous redire les moyens financiers que nous donnons au mouvement, le sens que ça a, et passer au concret en remplissant les feuilles d'engagement. Pourquoi ne pas le faire dès la première révision de vie de l'année !

Pour vous aider, je vous propose de revivre la révision de vie « opération vérité » parue dans l'Interfinances de septembre 2008 et qui reste d'actualité¹.

Bien des feuilles d'engagement sont mal remplies, ne comportent pas tous les renseignements demandés et pénalisent nos traitements informatiques. Soyez attentifs aux changements intervenus dans la partie « verso ».

Dans la partie « recto » :

Avec le barème communiqué à chaque équipe, la hauteur de cotisation pour l'année à venir (l'engagement de l'année antérieure est rappelé), mais vos revenus ont peut-être évolué, ou des changements de situations font que vous êtes amené à réduire la cotisation. Pour certains CD, bien prendre en compte la « sur-cotisation » votée localement, elle vient bien (comme le dit la Charte financière) en supplément du taux de barème et suivant montant ou

1. Publiée sur le site internet dans la rubrique Formation / Finances.



Proposer à chacun de s'engager en vérité par la cotisation.

pourcentage décidé par le CD. Favoriser le prélèvement automatique pour une remontée, tant locale que nationale, plus régulière. En ce qui concerne les chèques, essayons de récupérer l'ensemble des chèques « datés du jour mais avec une date d'encaissement », et expédions-les sur Paris qui gère le dépôt de ces chèques en temps voulu ! Ceci évite des pertes de chèques, des relances ou des non paiement.

3. Le renvoi des feuilles d'engagement

Les feuilles d'engagement, accompagnées des autorisations de prélèvement ou des chèques, sont à renvoyer le plus rapidement possible au national.

Mais avant d'envoyer, bien s'assurer d'avoir toutes les feuilles d'engagement des membres de l'équipe remplies, quitte à se déplacer vers les absents ou les retardataires pour récolter ces feuilles et chèques.

Redonner la feuille attribuée au Comité de secteur ou diocésain, avec toutes les informations, pour qu'eux aussi puissent traiter ces feuilles d'engagement et conduire leurs budgets en conséquence (retour des 25% sur le montant des cotisations).

Bien respecter la date de remontée au plus tard le 5 jan-

vier 2011, sans quoi votre engagement 2010 sera reconduit à l'identique sur 2011.

4. Place à la formation

Le mouvement a fait des efforts en direction des trésoriers, guide du trésorier publié en 2006, DVD finances publié en 2008, Charte financière relookée en 2010, et bien sûr les Interfinances.

Dorénavant, nous aurons des articles plus régulièrement sur les finances dans *Repères*. Raison de plus pour abonner les trésoriers dans toute la France !

Qu'on se le dise et qu'on agisse !

Jean-Paul Corriette

On se bouge ?

- Quels sont les points de cet article qui attirent mon attention ?
- Quelles décisions proposer pour mener la campagne d'engagement en vérité et dans les meilleurs délais ?